

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR

### FEDERACIÓ CATALANA DEL VOLUNTARIAT SOCIAL

#### TÍTOL I

##### DE LA FEDERACIÓ

**Article 1.** La Federació Catalana del Voluntariat Social es regirà pels seus Estatuts, visats i registrats pel Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, pel seu Reglament de Règim Interior, i per les disposicions de la Llei 40/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

**Article 2.** La Federació Catalana del Voluntariat Social perseguirà els objectius previstos a l'article 2 dels seus estatuts i amb aquesta finalitat durà a terme les activitats previstes a l'article 3 i totes aquelles altres que permeti la legislació vigent.

**Article 3.** La Federació tindrà el seu domicili a Barcelona, al carrer Grassot, nº 3, 2n., codi postal 08025, [sense perjudici d'aquells altres domicilis nous o delegacions que vagin establint-se en endavant per l'expansió i el desenvolupament de les seves activitats i la descentralització corresponent](#). El canvi de seu social [Aprovat per l'Assemblea General](#), haurà de ser comunicat al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya.

#### TÍTOL II

##### DELS MEMBRES

**Article 4.** Podran ser membres de la Federació les entitats que reuneixin els requisits establerts a l'article 6 els Estatuts. [Totes elles hauran de complir els requisits indicats en la Llei de Voluntariat i de foment de l'Associacionisme](#).

**Article 5.** Les entitats que vulguin ingressar com a membres de la Federació ho sol·licitaran per escrit al Consell Directiu, a través de les

Unitats Territorials, que elaboraran un informe sobre la sol·licitud. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Certificació de l'acord sol·licitant la integració a la Federació, adoptat per l'òrgan competent, acompanyat de dos certificats d'aval emesos per dues entitats federades.
- b) Còpia dels seus estatuts socials, registrats per l'organisme competent de la Generalitat de Catalunya.
- c) Certificació expedida per l'organisme competent de la Generalitat de Catalunya, de la composició actualitzada de la Junta Directiva.
- d) Comptes anuals (balanç i compte de resultats) i memòria econòmica dels darrer exercici.
- e) Compte corrent al qual la Federació carregarà els rebuts de les quotes socials.
- f) Còpia de la tarja del NIF.
- g) Relació de voluntaris/àries de l'entitat inscrits en el registre oficial corresponent, amb expressió dels noms, cognoms, càrrecs i DNI.
- h) Memòria del programa de voluntariat de l'entitat del darrer any o còpia del programa de l'any en curs.
- i) Decàleg ètic de la Federació, degudament signat.
- j) Document d'inscripció en el Registre d'Entitats del Voluntariat del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya.

**Article 6.** El Consell Directiu de la Federació, un cop aportada la totalitat de la documentació relacionada a l'article anterior, sotmetrà tota la documentació a la consideració de la Comissió de Criteri, que emetrà la seva opinió sobre la conveniència d'acceptar o rebutjar la sol·licitud, en la primera reunió que tingui lloc.

El Consell Directiu prendrà l'acord que correspongui, el notificarà a l'entitat afectada i ho comunicarà a l'assemblea general més immediata. L'acord podrà ser recorregut davant l'Assemblea General.

**Article 7.** Els nous membres designaran per escrit, en el termini màxim d'un mes des que els sigui notificada l'acceptació, un màxim de tres delegats/ades que els podran representar, indistintament, en el si de la

Federació. Només un/a d'ells/elles tindrà dret de vot a les assemblees generals.

**Article 8.** El/la representant/a de les entitats membres haurà de ser preferentment un/a voluntari/a que presti els seus serveis a l'entitat o en cas que no sigui possible, una persona motivada pel voluntariat social.

**Article 9.** Mitjançant notificació escrita, l'entitat federada podrà substituir les persones que hagi designat per a representar-la en el sí de la Federació.

### TÍTOL III

#### DELS COL·LABORADORS EN RÈGIM DE VOLUNTARIAT

**Article 10.** Les persones que per a fer més efectiva l'activitat i l'assoliment del seus fins socials, s'ofereixin per a realitzar una prestació voluntària, lliure i altruista a la Federació, hauran de ser acollides pel/per la responsable de voluntariat dels Serveis Generals o pels/per les Coordinador/es Territorials de cada demarcació, amb els/les quals decidiran, en funció de les necessitats de l'entitat i de la formació, capacitat i disponibilitats dels/de les oferents/es, els objectius i l'abast de la seva col·laboració. L'acord de col·laboració es solemnitzarà amb la signatura d'un document que establirà els drets i deures del/de la voluntari/a, les obligacions de la Federació i la durada de l'acord.

### TÍTOL IV

#### DE LES UNITATS TERRITORIALS, LES UNITATS SECTORIALS

##### i EL CONSELL DIRECTIU

#### Capítol Primer. Les Unitats Territorials

**Article 11.** A nivell territorial, la Federació desenvolupa les seves activitats a través de les Unitats Territorials de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'àmbit de les quals és el que correspon a les demarcacions provincials respectives.

**Article 12.** Les Unitats Territorials **coordinen serveis amb i** per totes les entitats membres de la Federació que tinguin la seva seu en el territori respectiu.

**Article 13.** Les entitats adscrites a les Unitats Territorials, es reuniran en Assemblea **Territorial**, almenys una vegada l'any, per a aprovar la proposta de programa d'activitats **del territori i si s'escau, escollir el Coordinador/a Territorial i presentar el seu Equip Territorial**. També poden fer reunions informatives d'entitats sempre que ho considerin convenient.

Per debatre i aprovar, si s'escau, tots els punts de l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària de la Federació, aquesta es farà descentralitzada a les 4 unitats territorials, amb el mateix ordre del dia. Així l'Assemblea General Ordinària es compondrà de 4 Assemblees Generals Territorials. Els resultats de les votacions de cada punt de l'ordre del dia se sumaran a la darrera assemblea territorial, constituint els seu resultat agregat la decisió global de l'Assemblea General.

Per a les Assemblees Generals Extraordinàries es seguirà el mateix procediment descentralitzat i agregat.

**Article 14.** L' Assemblea Territorial es reunirà també ~~un mes~~ abans de la ~~renovació~~ ~~finalització~~ del període de ~~Consell Directiu de la Federació~~ **mandat del Coordinador/a Territorial** per a ratificar o elegir el/la Coordinador/a Territorial, el qual en representació del territori ~~en~~ formarà part del **Consell Directiu de la Federació**.

L'Assemblea Territorial també es reunirà sempre que ho consideri necessari el/la Coordinador/a Territorial, o el President/a **de la Federació**, o quan ho sol·licitin almenys el 10% de les entitats del territori.

### **Capítol Segon. El/la Coordinador/a Territorial**

**Article 15.** El/la Coordinador/a Territorial representa el territori en el Consell Directiu i ostenta la representació de la Federació en el territori.

**Article 16.** Tal com s'estableix a l'article 30 dels estatuts, els/les Coordinadors/es Territorials, assumiran l'**impuls i la coordinació** ~~execució~~

de les activitats aprovades per la Federació en el seu àmbit territorial, amb el suport de **Direcció Gerència** i de Serveis Generals, coordinaran i impulsaran l'activitat de les entitats federades residents en el seu territori, i en tindran la responsabilitat davant del Consell Directiu i de l'Assemblea General. Els compromisos econòmics que es derivin de les activitats territorials hauran de ser visats prèviament per **Direcció** i en el supòsit que superin els pressupost previst, pel Consell Directiu.

**Article 17.** *(i re numerar els posteriors)*

Els/Les Coordinadors/es Territorials seran assistits pels corresponents Equips locals de Coordinació. Els membres dels Equips seran designats a títol personal pel Coordinador/a Territorial, en representació d'Entitats del territori (amb un màxim de 7 membres) i, quan finalitzi el mandat del Coordinador/a territorial, cessaran en el càrrec. Així mateix el Coordinador/a territorial els podrà renovar quan ho consideri oportú. Tindran les següents funcions:

1. Exercir la representació de la FCVS, en nom de les entitats membres, davant òrgans, xarxes, plataformes i consells, tot aportant-hi discurs sobre voluntariat i exercint-hi la incidència política sobre associacionisme i tercer sector que hi escaigui.
2. Promoure la participació de les entitats membres a la xarxa local de la FCVS, tot convocant moments d'intercanvi, d'aprenentatges compartits i de col·laboració. En definitiva: promovent espais d'interès per a les entitats federades, i per les que encara no ho són.
3. Vetllar i seguir el procediment intern per a l'avaluació de les entitats sol·licitants d'alta, de baixa o de beca, abans de procedir a la reunió de la Comissió de Criteri del calendari anual.
4. Donar suport a la persona que assumeix la Coordinació territorial per tal de dur a terme els acords del Pla anual d'actuacions aprovat en Consell Directiu. En aquest sentit, el Coordinador/a territorial fa de corretja bidireccional en relació a aquests acords aprovats.

5. Elaborar un programa d'actuacions i activitats, d'acord amb les línies del Pla general aprovat en el Consell Directiu, a dur a terme en el territori.
6. Donar suport a la Coordinació territorial, per desenvolupar el programa d'actuacions i activitats que s'hagi acordat.
7. Defensar el model territorial de la FCVS com a eina de representació en el territori, promovent la proximitat amb les entitats.
8. Vetllar per la transparència de la comunicació interna sobre la tasca de l'equip. Redacció i tramesa d'actes de les reunions/sessions de treball de l'equip al conjunt de membres del Consell Directiu.
9. Vetllar pel relleu del Coordinador/a territorial.

**Article ~~17~~18.** Si es produeix la baixa del/de la Coordinador/a Territorial abans del termini del seu mandat, per qualsevol de les causes relacionades a l'article 22 dels Estatuts, **un membre del Consell Directiu, a proposta de la Presidència de la Federació, assumirà el càrrec fins que expiri el termini pel qual havia estat nomenada la persona a la que substitueix, o fins que l' Assemblea de la Unitat Territorial corresponent** elegeixi un substitut.

### **Capítol Tercer. Les Unitats Sectorials**

**Article ~~18~~19.** D'acord amb el què estableix l'article 35 dels Estatuts, el Consell Directiu podrà crear les Unitats Sectorials que consideri necessàries per a dur a terme les seves activitats en sectors concrets d'actuació i designarà entre els/les membres del Consell Directiu, un/una responsable.

**Article ~~19~~20.** Les Unitats Sectorials dependran de **les vocalies** del Consell Directiu, formaran part dels Serveis Generals de la Federació i tindran assignat un/a responsable tècnic/a que organitzarà i desenvoluparà les

activitats aprovades pel Consell Directiu, en coordinació amb les Unitats Territorials i les entitats membres.

**Article 2021.** Les Unitats Sectorials podran estendre la seva estructura organitzativa a les demarcacions territorials en coordinació amb les Unitats Territorials.

#### Capítol Quart. Organització del Consell Directiu

**Article 22.** El Consell Directiu de la Federació desenvoluparà totes les funcions que li assignen els Estatuts organitzat com a Consell Directiu en format Plenari. Aquest Consell Directiu Plenari es reunirà almenys 4 vegades a l'any, i sempre que ho consideri necessari el President, o un terç dels seus membres.

El Consell Directiu s'organitzarà en Equips de Treball que sota la direcció del President/a de la Federació poden reunir-se per separat per agilitzar la seva dinàmica, debatre qüestions concretes i preparar els acords del Consell Directiu en format Plenari.

Inicialment es constitueixen l'Equip de Coordinació Territorial, l'Equip de Coordinació Sectorial i l'Equip de Sostenibilitat.

Tots els membres del Consell Directiu coneixeran els calendaris de reunions i les convocatòries, ordres del dia i actes aprovades de les reunions dels tres Equips de Treball; així com les del Consell Directiu en format Plenari.

## TÍTOL V

### DEL RÈGIM DISCIPLINARI

**Article ~~2123~~ 2123.** Quan els membres de la Federació incompleixin les obligacions, que d'acord amb el que estableix l'article 9 dels Estatuts poden determinar la seva baixa de la Federació, o quan els/les membres dels òrgans directius incompleixin les obligacions que poden determinar la separació de llurs funcions, d'acord amb el que estableix l'article 22 dels

Estatuts, el Consell Directiu haurà de demanar l'opinió de la Comissió de Criteri, que emetrà el seu informe en el termini màxim de 10 dies, i serà determinant.

**Article 2224.** Si la Comissió de Criteri considera que l' incompliment pot ser motiu de baixa com a membre de la Federació o de separació de llurs funcions del càrrec afectat, el Consell Directiu nomenarà un instructor que tramitarà l'expedient sancionador en el termini màxim de 10 dies des de la recepció de l' informe de la Comissió de Criteri, al qual haurà de proposar la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del/de la presumpte infractor/a. La resolució final que ha de ser motivada i aprovada per les dues terceres parts del Consell Directiu haurà de ser adoptada per aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

**Article 2325.** La sanció imposada, que determina la suspensió cautelar dels seus drets com a soci, de l'entitat sancionada o de la seva funció, del/de la càrrec sancionat/da, podrà ser recorreguda davant l'assemblea general, sempre que l' afectat/da presenti recurs per escrit contra la decisió del Consell Directiu, al·legant els motius i aportant les proves que consideri necessàries. Si l'afecta/da presenta recurs, el Consell Directiu ha d'incloure el tema en l'ordre del dia de la primera reunió de l' Assemblea General que tingui lloc.

**Article 2426.** Si la Comissió de Criteri considera que l' incompliment no pot ser considerat motiu de baixa com a membre de la Federació o de separació de llurs funcions del/de la càrrec afectat/da, el Consell Directiu amonestarà l' afectat/da, l'advertirà de les conseqüències que es poden derivar del seu comportament i ho comunicarà a la primera Assemblea General que tingui lloc.

## TÍTOL VI

### DEL RÈGIM ECONÒMIC

#### Capítol Primer. Les quotes socials



**Article 2527.**Tots els membres de la Federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant les quotes que determini l'Assemblea General.

**Article 2628.**Per tal de facilitar la confecció del projecte de pressupost, abans de l'Assemblea General Ordinària, **l'Equip de Sostenibilitat** proposarà al Consell Directiu l'import de les quotes socials per a l'exercici següent.

**Article 2729.** Abans de l'Assemblea General Ordinària, **l'Equip de Sostenibilitat** proposarà al Consell Directiu l'import de la quota per a l'exercici següent a partir de la presència territorial de l'entitat, segons tingui seu fundacional només, o tingui una o més d'una seu en cada territori.

**Article 2830.**Les quotes es faran efectives mitjançant càrrec bancari al compte corrent de cada entitat membre, abans del 30 de març de cada exercici. **El Consell Directiu podrà facilitar el fraccionament de la quota en dos terminis a l'any, a petició de l'entitat.**

**Article 2931.**Les entitats membres que no hagin satisfet les quotes de dos anys anteriors a l'any en curs, consecutius o alterns, podran ser donades de baixa de la Federació, d'acord amb el procediment establert a l'article 39 dels estatuts i el títol V del reglament.

**Article 3032.**L'Assemblea General Ordinària aprovarà les quotes per a l'exercici següent.

## **Capítol Segon. Les beques**

**Article 3133.**Les entitats que per la seva situació econòmica tinguin dificultats per a satisfer les quotes que els corresponguin, podran sol·licitar una beca, per a fer front **a la totalitat de la quota o en una proporció parcial.** La sol·licitud haurà d'anar acompanyada del certificat de l'acord pres en aquest sentit per l'òrgan de govern competent de l'entitat

sol·licitant, de la memòria d'activitats i dels comptes anuals de l'exercici anterior.

**Article 3234.** Les entitats podran sol·licitar beca, total o parcial, fins el 28 de febrer de l'any en curs, abans de la convocatòria i celebració de l'Assemblea General Ordinària. La FCVS comunicarà la seva resolució en el termini màxim de 30 dies des de la recepció de la sol·licitud.

**Article 3335.** Per a la concessió de beques es consideraran preferents aquelles entitats que acreditin no arribar als ingressos mínims aprovats en assemblea ordinària.

**Article 3436.** Les entitats que no sol·licitin beca ni contribueixin amb la seva quota al sosteniment compartit de la Federació, se'ls reclamarà la quota mínima acordada en l'assemblea anterior.

### **Capítol Tercer. El Pressupost i la Memòria.**

**Article 3537.** Durant el primer trimestre de cada any, des de Serveis Generals, i amb la supervisió de Tresoreria, s'elaborarà el Pressupost general de la FCVS, tot tenint en compte els ingressos i la despesa previstos per part de les Unitats Territorials, de les Unitats Sectorials i dels programes/serveis de la Federació. S'elaborarà el Pressupost desglossat per territoris, per línies i per programes.

**Article 3638.** Els pressupostos de les Unitats Territorials els prepararan els/les Coordinadors/es Territorials amb el suport de la Direcció i del/de la Tresorer/a de la Federació durant els dos primers mesos de l'any.

**Article 3739.** Els pressupostos de les Unitats Sectorials els prepararan, durant els dos primers mesos de l'any, els/les persones Vocals corresponents, responsables tècnics/es les Unitats Sectorials en coordinació amb les Unitats Territorials i amb la col·laboració de Direcció i del/de la Tresorer/a. El pressupost de les Unitats Sectorials haurà de tenir el vistiplau del/de la persona responsable de la Vocalia del Consell Directiu al qual s'hagi encomanat la seva responsabilitat.

**Article 3840.** Serveis Generals tancarà, durant el mes març, l'esborrany de Pressupost. Des de la Direcció, assistida pel/per la responsable tècnic/a de comptabilitat i del/de la Tresorer/a de la Federació, el qual hi haurà de donar el vistiplau, es farà el Pressupost final, el qual es presentarà al Consell Directiu en sessió Plenària.

**Article 3941.** Durant la primera quinzena del mes d'abril, la Direcció, assistit/da pel/per la responsable tècnic/a dels servei de comptabilitat i del/de la Tresorer/a de la Federació elaborarà la proposta de pressupost consolidat de l'entitat i el sotmetrà al Consell Directiu.

**Article 4042.** El Consell Directiu analitzarà la proposta de Pressupost durant el mes d'abril i l'ajustarà a les possibilitats econòmiques reals de la Federació, introduint-hi les modificacions que consideri oportunes sense que calgui una nova aprovació de les Unitats Territorials i Sectorials si les modificacions introduïdes afecten els seus programes i pressupostos. El Pressupost es portarà, aleshores, a l'aprovació de l'Assemblea General Ordinària de la FCVS, que es celebra entre els mesos de maig i juny.

**Article 43.** El Consell Directiu aprovarà la planificació estratègica plurianual de la Federació. Com a resultat d'aquesta planificació durant el mes d'abril o abans, aprovarà el Pla de Treball de la Federació per a l'exercici de l'any, així com la Memòria d'Activitats de l'exercici anterior que es sotmetrà a debat i aprovació si s'escau, a l'Assemblea General Ordinària de la FCVS.

**Article 44.** El Consell Directiu de la Federació encarregarà una auditoria anual dels comptes de la FCVS, que serà presentada al mateix Consell Directiu en sessió plenària i a la següent Assemblea General Ordinària.

## TÍTOL VII

### DE LA COMISSIÓ DE CRITERI

**Article 4145.** La Comissió de Criteri té les següents funcions:

- a) Informar sobre les sol·licituds d'adhesió de nous socis.

- b) Proposar el termes de la comunicació a les entitats moroses.
- c) Proposar al Consell Directiu l'aplicació de beques per a fer front al pagament de les quotes, a les entitats membres que, a causa de les seves condicions, en puguin ser beneficiàries.
- d) Emetre informe previ a la decisió del Consell Directiu sobre la baixa de la Federació, dels membres que incompleixin les seves obligacions, d'acord amb el que estableix l'article 9 dels Estatuts.
- e) Emetre informe previ a la decisió del Consell Directiu de separar de llurs funcions als càrrecs dels òrgans socials que incompleixin les seves obligacions, d'acord amb el que estableix l'article 22 dels Estatuts.
- f) Proposar els termes de l'amonestació als membres i als càrrecs que incompleixin les seves obligacions que no mereixin ser donats de baixa de l'entitat o separats del càrrec que ocupin en els òrgans socials.
- g) Proposar al Consell Directiu l'import de les quotes anuals que hauran de satisfer els membres de la Federació.

**Article 4246.** La Comissió de Criteri estarà integrada pel/per la President/a de la Federació, que presidirà la Comissió, el/la Secretari/a General, un/a Vocal del Consell Directiu i ~~els Coordinadors/es Territorials. els/les representants de tres entitats federades, una d'àmbit d'estatal, una d'àmbit autonòmic i l'altra d'àmbit local.~~

**Article 4347.** La Comissió de Criteri es reunirà sempre que la convoqui el seu President/a, i per a prendre acords serà necessària l'assistència almenys de les dues terceres parts dels seus membres. Els acords es prendran per majoria dels assistents

## TÍTOL VIII

### DELS SERVEIS GENERALS I DIRECCIÓ

**Article 4448.** Els Serveis Generals estan formats pel conjunt de persones que, en règim laboral o en règim de voluntariat, presten serveis al conjunt de la Federació, **en les seves Unitats Territorials i les seves Unitats Sectorials**, amb funcions tècniques o administratives.

**Article 4549.** Direcció assumeix, per delegació del Consell Directiu, l'execució i la gestió tècnica del conjunt de la Federació i la direcció del personal, amb l'abast que fixaran els poders que li seran atorgats.

Tot el personal que presti serveis a la Federació, tant en règim laboral com en règim de voluntariat, depèn de Direcció, orgànicament i funcionalment, llevat del personal adscrit a les Unitats Territorials que depèn orgànicament de Direcció però funcionalment del/la Coordinador/a Territorial corresponent.